

Mrozy, dnia 29 lipca 2021 r.

GOPS.1100.2.2021

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrozach
ogłasza nabór na stanowisko specjalisty - psychologa**

Wymagania niezbędne wobec kandydata:

- obywatelstwo polskie,
- wyższe wykształcenie psychologiczne,
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo skarbowe,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- posiada nieposzlakowaną opinię,
- umiejętność obsługi komputera,
- znajomość regulacji prawnych, a w szczególności: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy i ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Wymagania dodatkowe:

- minimum roczne doświadczenie w pracy psychologa,
- umiejętność indywidualnej i grupowej pracy z klientem,
- dobra organizacja pracy własnej,
- odporność na stres,
- rzetelność i obowiązkowość,
- kreatywność, empatia, zaangażowanie, odpowiedzialność,
- umiejętność pracy z zespołem,

Zakres wykonywanych czynności:

- konsultacje indywidualne dla osób doświadczających przemocy w rodzinie,
- konsultacje dla osób stosujących przemoc w rodzinie,
- konsultacje indywidualne dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- prowadzenie wsparcia psychologicznego,
- konsultacje indywidualne dla osób długotrwale opiekujących się osobami chorymi,
- konsultacje indywidualne dla osób starszych,
- prowadzenie grup wsparcia dla seniorów, osób opiekujących się osobami chorymi przewlekle, osób doświadczających przemocy w rodzinie, dzieci i młodzieży ze środowisk objętych patronatem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- diagnozowanie sytuacji osób w aspekcie pomocy psychologicznej,
- podejmowanie działań interwencyjnych w miejscu zamieszkania klienta lub w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- prowadzenie interwencji kryzysowej krótkoterminowej m.in. w stosunku do osób, które doświadczyły traumy,
- udzielanie wszechstronnej pomocy psychologicznej na rzecz osób i rodzin tj. poradnictwo, wsparcie, konsultacje, terapia indywidualna,
- współpraca z pracownikami socjalnymi w zakresie opracowywania diagnoz i ustalania indywidualnych planów pomocy psychologicznej rodzinom,
- udzielanie wsparcia pracownikom socjalnym w zakresie prawidłowego reagowania na potrzeby i problemy osób i rodzin zgłaszających się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej a także poprzez wdrażanie nowych metod pracy z osobą i rodziną,

- udział w pracach grup roboczych powołanych przez Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- prowadzenie rejestru wniosków, ewidencji, statystyki i analiz,
- sporządzanie obowiązujących sprawozdań i informacji.

Informacja o warunkach pracy

- wymiar czasu pracy – pół etatu,
- rodzaj umowy – umowa o pracę,
- miejsce pracy – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mrozach oraz teren gminy Mrozy

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu czerwcu 2021 roku tj. poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrozach w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił 0 % ogółu zatrudnionych.

Wymagane dokumenty

- CV,
- list motywacyjny opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych”,
- kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i ewentualne doświadczenie zawodowe,
- oświadczenie kandydata: o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych, o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku wskazanym w niniejszym naborze, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo skarbowe (do pobrania),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania),
- kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- inne dodatkowe kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach i/lub potwierdzające spełnienie wymagań dodatkowych

Miejsce i termin składania dokumentów

- wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gops@mrozy.pl, osobiście, bądź pocztą na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mrozach, ul. Armii Krajowej 12, 05-320 Mrozy z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko specjalisty psychologa**”
- dokumenty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 sierpnia 2021 r. do godziny 12.00 – decyduje data wpływu,
- kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie lub pisemnie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
- aplikacje, które wpłyną po terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane,
- informacja o wyniku naboru będzie zamieszczona na stronie BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrozach,
- bliższe informacje o konkursie można uzyskać pod nr tel. 25 757 47 15 wew.40

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Mrozach

mgr Małgorzata Wąsowska

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych w naszej jednostce jest **Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**, mający siedzibę w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrozach, ul. Armii Krajowej 12, 05-320 Mrozy, nr tel. 25 75 74 715, e-mail: gops@mrozy.pl
- Inspektorem Ochrony Danych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej jest **Pani Magdalena Lenart**, nr tel. 690 971 100, e-mail: magdalena.lenart@cbi24.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań publicznych gminy, określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innych aktach prawa powszechnie obowiązującego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji wynikającymi z regulacji prawnych (w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (JRWA). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w JRWA.
- Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa ma prawo: dostępu do danych osobowych jej dotyczących, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
- Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody niewynikającej z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa na przetwarzanie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów rozporządzenia.
- W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych będzie skutkować pozostawieniem złożonego wniosku bez rozpatrzenia.